

BELEID EN RICHTLIJNEN MET BETREKKING TOT MEDEDINGINGSWETGEVING EN COMPLIANCE

KONINKLIJKE VEMW

Inleiding

Koninklijke VEMW is een belangenvereniging zonder winstoogmerk van en voor zakelijke gebruikers van energie en water in Nederland. Namens haar leden ontwikkelt VEMW standpunten over thema's die het zakelijk gebruik van energie en water in Nederland raken en communiceert deze standpunten naar nationale en internationale stakeholders.

Belangenorganisaties zoals VEMW kunnen feitelijke of potentiële concurrenten samenbrengen. VEMW voert al haar activiteiten volledig in overeenstemming met alle geldende mededingingswetten uit en heeft daarom onderstaand beleid en bijbehorende richtlijnen ontwikkeld. VEMW houdt zich strikt aan dit beleid en deze richtlijnen. Deze zijn van toepassing op alle communicatie en documenten van VEMW en bij de uitvoering van alle activiteiten, zoals werkzaamheden, projecten, vergaderingen en evenementen die georganiseerd worden door of uit naam van VEMW, hetzij door haar personeel of door leden of externe vertegenwoordigers.

1. Mededingingsbeleid VEMW

Bij de uitvoering van het VEMW-beleid zullen voorzitter, directeuren, medewerkers, leden en externe vertegenwoordigers zich houden aan de mededingingswetten van Nederland en relevante artikelen uit het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (VWEU), met name artikel 101 en 102, in ieder ander land of groep van landen die van toepassing zijn op de activiteiten van VEMW.

VEMW vertegenwoordigers mogen er nooit van uitgaan dat de belangen van VEMW gediend zijn met een andere houding. Indien er twijfel bestaat over de interpretatie van de wetgeving, is het vereist om via de juiste kanalen juridisch advies in te winnen. Dit gebeurt altijd in overleg met de algemeen directeur en/of de voorzitter.

2. VEMW Mededingingsrichtlijnen

2.1. Algemene Werkwijze VEMW

De activiteiten van VEMW zijn gebaseerd op vrijwillige bijdragen van leden via deelname aan het Bestuur, de Beleidsgroepen, Taakgroepen en Sectorteams. VEMW is transparant in al haar activiteiten. Alle leden hebben het recht om bij te dragen aan deze overleggroepen en om geïnformeerd te worden over de activiteiten en projecten die VEMW onderneemt. Met Buitengewone Leden, zoals leveranciers van energie en/of water en adviseurs worden hierover individuele en mogelijk afwijkende afspraken gemaakt. Omdat leden feitelijke of potentiële concurrenten zijn, moeten zij zorgvuldig overwegen welke informatie wettelijk uitgewisseld mag worden. VEMW streeft er niet alleen naar om schendingen van de wet te voorkomen; maar ook om te voorkomen dat er schijn van ongeoorloofd gedrag ontstaat.

2.2. De Europese Wetgeving inzake Informatie-Uitwisseling

De Europese Commissie en de Nederlandse Autoriteit Consument en Markt (ACM) achten het een ernstige schending van de mededingingswetgeving indien (direct of indirect) informatie wordt uitgewisseld met als doel of effect:

- het marktgedrag van concurrenten beïnvloeden;
- concurrenten op de hoogte te brengen van een strategische bedrijfsbeslissing;
- een kunstmatig transparante markt creëren.

VEMW voorkomt en ontmoedigt dergelijke informatie-uitwisseling. Voorzichtigheid is geboden om te voorkomen dat potentieel gevoelige informatie niet wordt gedeeld tussen feitelijke of potentiële concurrenten die bij enige activiteit betrokken zijn via VEMW. Potentieel gevoelige informatie omvat onder andere informatie over prijzen, kortingen, kredietvoorwaarden, marges, kosten, productie- of verkoopvolumes, marktaandeel, strategieën en ondernemingsplannen, vraagprognoses, gebruikte capaciteit, turnaround planning,

capaciteitsafbouw of -uitbreiding en/of gegevens van klanten en leveranciers. Om naleving van deze wet- en regelgeving te waarborgen, zal aan het begin van elke vergadering kort worden benadrukt dat de bijeenkomst plaatsvindt conform de mededingingswetgeving en het compliance beleid van VEMW. De ACM kan toezicht houden op naleving en heeft de bevoegdheid om onderzoek te doen bij signalen van ongeoorloofde informatie-uitwisseling. Bij twijfel over deze informatie-uitwisseling kan contact worden opgenomen met de algemeen directeur of voorzitter van VEMW.

2.3. Procedures voor alle vergaderingen van VEMW

Alle leden van de overleggroepen moeten zich houden aan de “Algemene gedragsregels inzake compliance” die binnen VEMW gelden: hierin staat onder meer per overleggroep het volgende:

- het doel van de overleggroep
 - de leden van de overleggroep
 - de voorzitter en secretaris
 - de organisatie van vergaderingen (frequentie, agenda, verslagen enz.)
 - (een verklaring van) naleving van mededingingswetten
-
- Een schriftelijke agenda wordt vooraf gedeeld;
 - Alleen legitieme onderwerpen worden besproken;
 - Verslagen worden opgesteld en formeel goedgekeurd;
 - Vrije agendapunten worden tot een minimum beperkt (en indien mogelijk vooraf gescreend)

Besprekingen van potentieel gevoelige informatie moeten ook buiten formele vergaderingen vermeden worden. Deelname aan gesprekken die niet voldoen aan de compliance-regels is niet toegestaan.

2.4. Informatie-uitwisseling en digitale samenwerking

2.4.a. Benchmark

VEMW organiseert jaarlijks de benchmark inkoop elektriciteit en gas. Dit gebeurt onder strikte vertrouwelijkheid en in overeenstemming met de mededingingsrechtelijke richtlijnen. De waarborg hiervoor is vastgesteld in het “Waarborgen vertrouwelijkheid van procedures en gegevens” en is op verzoek opvraagbaar bij het bureau van de vereniging.

2.4.b. Informatie en netwerkbijeenkomsten

VEMW organiseert bijeenkomsten waarin leden online informatie kunnen uitwisselen over een bepaald thema. VEMW houdt toezicht op deze bijeenkomsten om te voorkomen dat informele gesprekken die de schijn van prijs- of marktcoördinatie wekken.

2.4.c. Digitale samenwerking en AI

VEMW maakt gebruik van digitale samenwerkingstool en AI. De volgende richtlijnen zijn hierbij van toepassing:

- Vertrouwelijke informatie wordt alleen gedeeld met geautoriseerde personen;
- AI-tools worden niet gebruikt voor concurrentiegevoelige data zonder expliciete goedkeuring;
- Alle communicatie via digitale kanalen worden transparant gedocumenteerd;
- Medewerkers worden getraind op het veilig toepassen van digitale kanalen en AI binnen de compliance-richtlijnen.

Daarnaast kan VEMW AI en Teams inzetten voor het opnemen van webinars en automatische notulen. Dit gebeurt in overeenstemming met de privacywetgeving (AVG). Deelnemers worden vooraf geïnformeerd en krijgen de mogelijkheid bezwaar te maken.

2.5. Richtlijnen voor het verzamelen van informatie door VEMW met het oog op de berekening van contributies

VEMW heft lidmaatschapscontributie zoals statutair vastgelegd, op basis van het verbruik van elektriciteit en/of gas en/of water (oppervlaktewater, drinkwater en afvalwater). Deze informatie wordt door VEMW verzameld met een legitiem doel. Het is niettemin van essentieel belang dat bij een dergelijke informatieverzameling de geldende mededingingswetten nageleefd worden en dat een dergelijke uitwisseling niet gebruikt wordt als mechanisme om onwettig gedrag mogelijk te maken. VEMW zal met deze gegevens dan ook geen marktgedrag van leden analyseren of beïnvloeden.

VEMW zal er daarom op toezien dat de volgende principes toegepast worden:

- VEMW zal alle informatie die door een lid gerapporteerd wordt met als doel de contributies te berekenen vertrouwelijk behandelen; met andere woorden: VEMW zal de door een lid gerapporteerde informatie nooit medelen aan andere leden of aan derden (behoudens de administrateur en accountant);
- VEMW zal de informatie die door een lid aangeleverd wordt ten behoeve van de berekening van de contributie niet voor andere doeleinden gebruiken;
VEMW zal de respectievelijke contributie van elk individueel lid niet bekend maken; VEMW zal uitsluitend het totaalbedrag van de door VEMW van leden (te) ontvangen contributies bekendmaken;
- De verbruiksgegevens worden geadministreerd in een interne database en blijven bewaard voor financiële controledoeleinden.

2.6. Ontwikkelen van aanbevelingen en standpunten

VEMW ontwikkelt aanbevelingen en standpunten over beleidslijnen met betrekking tot het zakelijk gebruik van energie en water. Deze worden op een niet-discriminerende manier opgesteld en toegepast.

Hierbij wordt opgemerkt dat de formulering van aanbevelingen en standpunten normaal gezien geen risico's met zich meebrengt voor de naleving van de mededingingswetgeving indien tussen de concurrenten geen overeenkomst of afspraken bestaan met betrekking tot toekomstig marktgedrag. Indien er twijfel is over mededingingsrechtelijke risico's, wordt juridisch advies ingewonnen.

2.8. Toegestane en verboden onderwerpen

Onderwerpen die WEL besproken mogen worden:

- Niet-vertrouwelijke, technische en/of wetenschappelijke kwesties die betrekking hebben op de sector zoals belastingen, wetgeving, kwaliteit, gezondheid, veiligheid en milieuaspecten, en aangelegenheden die verband houden met maatschappelijk verantwoord ondernemen en de noodzaak tot naleving van wet- en regelgeving;
- Wetgeving, belastingen, veiligheid en milieu;
- Institutionele relaties en public relations.

Onderwerpen die NIET besproken mogen worden:

- Prijsinformatie – waaronder de prijzen gehanteerd door een individueel bedrijf of binnen de sector (zowel huidige als toekomstige prijzen), prijsverschillen, marges, prijswijzigingen, prijsstijgingen, kortingen, verminderingen, commissietarieven, kredietvoorwaarden, verkoopsvoorwaarden;
- Marktinformatie over klanten, leveranciers of strategische plannen – waaronder informatie in verband met individuele klanten, in het bijzonder "onderhands inschrijven" (manipulatie van aanbestedingsprocedures), intenties om al dan niet te bieden, intenties om bepaalde markten al dan niet te betreden, of andere manieren om de markt te delen met of over te laten aan concurrenten, zoals territoriale verdeling of eerbiediging van "thuismarkten";
- Toekomstplannen – waaronder informatie in verband met turnarounds of toekomstige plannen van individuele bedrijven met betrekking tot investeringen of desinvesteringen (bijvoorbeeld fabriekssluitingen, capaciteitsafbouw, verwacht gebruik van de productiecapaciteit, uitbreidingsplannen of betreden of verlaten van markten) tenzij die informatie reeds openbaar gemaakt werd (VEMW kan niet als forum worden gebruikt om dergelijke informatie bekend te maken; een lid van de VEMW moet de keuze informatie openbaar te maken onafhankelijk van andere leden maken), of het ontwerp, de productie, de distributie of marketing van bepaalde producten, inclusief potentiële nieuwe verkoopgebieden of klanten;
- Kostenstructuren, investeringsplannen of capaciteitsgebruik;

- Vrachtprijzen en distributietarieven– waaronder tarieven of beleidslijnen voor prijzen, vrachtwervoer, zoneprijzen.

-

Bij vragen of twijfel over dit beleid en deze richtlijnen kan contact worden opgenomen met de algemeen directeur of voorzitter van het Algemeen Bestuur van VEMW.

ANTI-CORRUPTIEBELEID EN -RICHTLIJNEN

KONINKLIJKE VEMW

1. Doelstelling

Het doel van dit beleid en deze richtlijnen is het vaststellen van regels voor VEMW-medewerkers, aangesloten leden en derden die namens VEMW handelen, om corruptie en omkoping te voorkomen. VEMW is een belangenvereniging zonder winstoogmerk van zakelijke gebruikers van energie en water in Nederland. In naam van haar leden ontwikkelt VEMW standpunten inzake thema's die betrekking hebben op het zakelijk gebruik van energie en water in Nederland en maakt deze standpunten kenbaar aan nationale en internationale stakeholders.

2. Definities, Beleid en Richtlijnen

2.1. Definitie

In dit beleid wordt onder omkoping verstaan: geld, goederen, diensten, gunsten, geschenken of andere zaken van waarde die worden beloofd, aangeboden, gegeven, gezocht, geaccepteerd of ontvangen met de bedoeling om ongepast voordeel te behalen voor VEMW of haar leden, of om beslissingen of gedrag op een ongepaste manier te beïnvloeden ("omkoping").

- Beloven, aanbieden of betalen van steekpenningen.
- Zoeken, accepteren of ontvangen van steekpenningen.
- Omvat zowel openbare corruptie (omkoping van overheidsfunctionarissen) als particuliere corruptie (omkoping van commerciële entiteiten of particulieren, zowel direct of via derden).

2.2. Anti-corruptie beleid

VEMW heeft als beleidsregel dat het haar medewerkers, de voorzitter, aangesloten bedrijven en derden die in haar naam handelen, ten strengste verboden is zich in te laten met enige vorm van omkoping of corruptie (actief of passief, direct of indirect, openbaar of privé) in verband met de activiteiten van VEMW.

2.3. VEMW-medewerkers, aangesloten bedrijven en derden:

- VEMW-medewerkers, leden en derden mogen nooit steekpenningen beloven, aanbieden, betalen, ontvangen of accepteren namens of in verband met de activiteiten van VEMW;
- Er mag geen sponsoring, geschenken of entertainment worden aangeboden die geïnterpreteerd kunnen worden als een poging tot omkoping;
- Medewerkers, leden en derden onthouden zich van gedrag dat kan worden opgevat als het benaderen van derden met de bedoeling geschenken of entertainment te ontvangen in verband met de activiteiten van VEMW;
- VEMW-medewerkers, leden en derden zorgen ervoor dat mensen met wie zij samenwerken begrijpen dat omkoping en corruptie onaanvaardbaar zijn;
- Bij vermoeden van omkoping of corruptie binnen VEMW of bij een partij (publieke of private entiteit, bedrijf of individu) in hun omgang met VEMW, melden medewerkers, leden of derden dit aan de directeur of voorzitter van VEMW;
- Iedere vermoede schending van het anti-corruptiebeleid door de voorzitter van VEMW dient onmiddellijk te worden gemeld aan een lid van het algemeen bestuur van VEMW.

Algemene gedragsregels inzake compliance binnen

KONINKLIJKE VEMW

1. Doelstelling

VEMW streeft naar een transparante, integere en eerlijke werkwijze. Deze gedragsregels vormen een aanvulling op het compliancebeleid en het anti-corruptiebeleid en geven richtlijnen voor het gedrag binnen de vereniging, met name tijdens vergaderingen en bijeenkomsten.

2. Gedragsregels tijdens vergaderingen

2.1. Toezicht en registratie

- Vergaderingen vinden uitsluitend plaats na schriftelijke oproeping, inclusief een vooraf gedeelde agenda;
- Een vertegenwoordiger van VEMW is aanwezig en houdt toezicht op naleving van mededingingsrechtelijke en integriteitsrichtlijnen;
- Van iedere vergadering wordt een schriftelijk verslag gemaakt en ter goedkeuring voorgelegd aan de voorzitter;
- Besprekingen beperken zich tot de vastgestelde agenda, aangevuld met onderwerpen die met instemming van alle deelnemers worden toegevoegd;
- Alleen beleidsmatige, technische, veiligheids- of regelgevende onderwerpen worden besproken, altijd met het doel de belangen van de leden optimaal te behartigen;
- Na formele sluiting van de vergadering mag informeel overleg plaatsvinden, mits er geen marktgedrag of concurrentiegevoelige informatie wordt besproken;
- Bij twijfel over de juridische of ethische toelaatbaarheid van een onderwerp wordt vooraf advies ingewonnen bij een deskundige;
- Een actuele versie van deze richtlijnen is voor elke deelnemer beschikbaar op de 'Mijn VEMW'-pagina;

2.2. Waakzaamheid en handhaving

- Indien tijdens een vergadering concurrentiegevoelige of integriteitsgevoelige onderwerpen aan de orde komen, dient dit direct te worden gesignaleerd en de bespreking te worden gestaakt totdat advies is ingewonnen;
- Wordt de waarschuwing genegeerd, dan dienen deelnemers zich expliciet te distantiëren (door een opmerking in de notulen) en de vergadering te verlaten.

3. Verboden onderwerpen

Binnen VEMW-vergaderingen en -bijeenkomsten mogen de volgende onderwerpen NIET worden besproken:

- Prijs- en Tariefgerelateerde Onderwerpen;
- Prijzen, tarieven, kortingen, toeslagen of andere prijscomponenten van producten of diensten die VEMW-leden aanbieden;
- Het uitwisselen van gemiddelde prijzen of prijsbandbreedtes binnen een sector;
- Vooroverleg over offertes of aanbestedingen;
- Doorberekening van kosten of prijsstrategieën;
- Marktverdeling en Commerciële Informatie;
- Toewijzing van markten, klanten of regio's aan bepaalde leden;
- Exclusieve afspraken tussen leden over vertegenwoordiging of distributie;
- Uitwisseling van commerciële gegevens, zoals omzet, afzet, prijzen, investeringen of productiegegevens;
- Beperkingen en Boycots;
- Beperkingen op productie of verkoop;
- Afspraken over gezamenlijke boycots van leveranciers of afnemers;
- Toekomstplannen en Strategische Informatie;
- Discussies over strategische bedrijfsplannen, zoals fabrieksuitbreidingen, capaciteitsverhogingen, markttoetreding of -uittreding, tenzij deze informatie al openbaar is;
- VEMW mag niet worden gebruikt als platform voor concurrentiegevoelige informatie-uitwisseling.

4. Handhaving en melding

- Medewerkers, leden en derden die namens VEMW handelen, zijn verantwoordelijk voor naleving van deze gedragsregels;
- Overtredingen of vermoedens van niet-naleving moeten direct worden gemeld aan de directeur of voorzitter van VEMW;
- Ernstige schendingen worden voorgelegd aan het Algemeen Bestuur, dat passende maatregelen zal treffen.